



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
МИШКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ МИШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 августа 2024 года № 106
р.п. Мишкино

Об утверждении порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 41 Устава Мишкинского муниципального округа Курганской области, Администрация Мишкинского муниципального округа Курганской области,
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

2.1. Постановление Администрации Мишкинского района от 26.11.2015 г. № 127 «Об утверждении порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2.2. Постановление Администрации Мишкинского района от 25.11.2021 г. № 104 «О внесении изменений в постановление Администрации Мишкинского района от 26.11.2015 г. № 127 «Об утверждении порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования.

4. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде Администрации Мишкинского муниципального округа Курганской области и разместить на официальном сайте Администрации Мишкинского муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Мишкинского муниципального округа – заведующего отделом социальной политики, культуры и спорта.

Глава
Мишкинского муниципального округа
Курганской области



Д.В. Мамонтов

Ваганова С.В.
2-26-90

Приложение

к постановлению Администрации Мишкинского муниципального округа Курганской области от «13» августа 2014 г. № 206 «Об утверждении Порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Порядок начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Мишкинского муниципального округа Курганской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 07.03.2018 № 56-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в связи с принятием Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.2013 № ДЛ-101/08 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми», в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - родительская плата).

2. Настоящий Порядок направлен на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Мишкинского муниципального округа Курганской области за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - дошкольные учреждения) с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

3. Настоящий Порядок распространяется на все дошкольные учреждения муниципального образования Мишкинского муниципального округа Курганской области.

2. Порядок начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и условия внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей)

4. Начисление платы, взимаемой с родителей (законных представителей), производится до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы организации и табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

5. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей), не начисляется при отсутствии ребенка в организации в следующих случаях:

6. Пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);

– Пропуск по причине карантина;

– Отсутствие ребенка в организации в течение оздоровительного периода (сроком до 75 (семидесяти пяти) дней в летние месяцы) по заявлению родителей (законных представителей);

– Отсутствие ребенка в организации от 5 (пяти) и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более 3 (трёх) месяцев в год по заявлению родителей;

– Закрытие организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

7. Отсутствие ребенка в образовательной организации по иным причинам, не перечисленных в пункте 6 настоящего Порядка, оплата производится в размере 10% от стоимости 1 (одного) дня согласно дням работы образовательной организации.

8. Родители (законные представители) вносят плату в соответствии с выданной квитанцией не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным, через банковские, кредитные организации или иные организации, осуществляющие приём денежных средств.

Плата, взимаемая с родителей (законных представителей), может выплачиваться за счёт средств материнского (семейного) капитала на основе договора об образовании между родителями (законными представителями) и организаций согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 926 «Об утверждении Правил начисления средств (части средств) материнского (семейного капитала) на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребенка (детьми) расходов».

9. При наличии долгов по плате за присмотр и уход за детьми, организация вправе взыскать с родителей (законных представителей) задолженность в судебном порядке.

3. Порядок и условия предоставления льгот по плате, взимаемой с родителей (законных представителей)

10. Льготы по плате могут предоставляться семьям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. За присмотр и уход за детьми- инвалидами, детьми- сиротам и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией, за детьми молодых специалистов до трех лет стажа работы, основным местом работы, одного из которых является образовательная организация, плата, взимаемая с родителей (законных представителей), не взимается.

12. Предоставление инвалидам мер социальной поддержки осуществляется на основе сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов, на основании представленных заявителем документов.

13. Льгота по плате за присмотр и уход за детьми предоставляется приказом руководителя организации на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготу.

14. При утрате права на предоставление льготы по плате за присмотр и уход за детьми в организации, родители (законные представители) должны уведомить об этом руководителя организации в течение 14 (четырнадцати) дней с момента утраты данного права.

Если родители (законные представители) не уведомили в указанные сроки, организация вправе произвести перерасчет платы со дня утраты права на предоставление льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в организации.

15. При наличии у родителя (законного представителя) права на предоставление льгот по нескольким основаниям, применению подлежит льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

16. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим Порядком, служба централизованного учета учреждений образования финансового отдела Администрации Мишкинского муниципального округа делает перерасчёт родительской платы за период использования данной льготы. Организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм платы в установленном законодательством порядке.

17. Родитель (законный представитель) вправе в любое время отказаться от применения установленных льгот. Отказ от предоставления указанных льгот оформляется в письменной форме.

18. Организация вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в организации.

4. Расходование и учёт поступлений платы, взимаемой с родителей (законных представителей)

19. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми – представляет комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

20. Расходование платы осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной сметой организации.

Не допускается расходование платы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества, закрепленного за организацией.

21. Учет поступления и расходования платы осуществляется организацией самостоятельно.

5. Заключительные положения

22. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация.

Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами Курганской области и не должен быть менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Мишкинского муниципального округа Курганской области.

23. Контроль за поступлением и расходованием платы осуществляется отделом образования Администрации Мишкинского муниципального округа Курганской области.

24. Контроль за своевременным поступлением платы возлагается на руководителя организации.

25. Дополнения и изменения в настоящий Порядок вносятся Постановлением Администрации Мишкинского муниципального округа Курганской области.

Управляющий делами -
руководитель аппарата Администрации
Мишкинского муниципального округа



О.В. Шевченко