

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МИШКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ДУМА МИШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от \_25 августа\_2022 года №\_140\_\_

 р.п. Мишкино

**Об утверждении Положения «Об Общественной палате**

**Мишкинского муниципального округа Курганской области»**

 В целях обеспечения взаимодействия жителей Мишкинского муниципального округа Курганской области с органами местного самоуправления Мишкинского муниципального округа для защиты прав и свобод граждан, а также для осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Мишкинского муниципального округа Курганской области, на основании ст. 46 Устава Мишкинского муниципального округа Курганской области, Дума Мишкинского муниципального округа

**РЕШИЛА:**

 1.Утвердить Положение «Об Общественной палате Мишкинского муниципального округа Курганской области» согласно приложению к настоящему решению.

 2. Признать утратившими силу следующие решения Мишкинской районной Думы:

- от 26 ноября 2015 года № 31 «Об утверждении Положения об Общественной палате Мишкинского района»;

- от 29 августа 2016 года № 105 «О внесении изменений в решение Мишкинской районной Думы от 26 ноября 2015 года № 31 «Об утверждении Положения об Общественной палате Мишкинского района».

 3. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в здании Администрации Мишкинского муниципального округа и разместить на официальном сайте Администрации Мишкинского муниципального округа в сети Интернет.

 4. Решение вступает в силу после официального обнародования.

 Председатель

Думы Мишкинского муниципального округа В.В. Сажин

 Глава

Мишкинского муниципального округа Д.В. Мамонтов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек решению Думы Мишкинского муниципального округа Курганской областиот \_25 августа\_ 2022 года № \_140\_\_«Об утверждении положения Об общественной палате Мишкинского муниципального округа Курганской области» |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общественной палате Мишкинского муниципального округа**

**Курганской области**

**1. Общие положения**

1. Общественная палата Мишкинского муниципального округа Курганской области (далее – Общественная палата) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории Мишкинского муниципального округа (далее – граждане) и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории Мишкинского муниципального округа (далее - некоммерческие организации), с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Курганской области (далее - органы государственной власти) и органами местного самоуправления Мишкинского муниципального округа (далее - органы местного самоуправления) в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций при формировании и реализации государственной политики в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления Мишкинского муниципального округа, муниципальных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Мишкинского муниципального округа.

2. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан Российской Федерации и некоммерческих организаций.

3. Общественная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, других федеральных законов, Устава Курганской области, законов и иных нормативных правовых актов Курганской области, Устава Мишкинского муниципального округа Курганской области, настоящего Положения и иных муниципальных нормативных правовых актов Мишкинского муниципального округа Курганской области.

4. Местонахождение Общественной палаты — Курганская область, р.п. Мишкино, ул. Ленина, д. 30

5. Общественная палата не является юридическим лицом.

**2. Цели и задачи Общественной палаты**

6. Общественная палата призвана обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций, органов местного самоуправления, а в необходимых случаях и органов государственной власти для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Мишкинского муниципального округа, защиты прав и свобод граждан путем:

1) привлечения граждан и некоммерческих организаций к реализации государственной политики, программы социально-экономического развития Мишкинского муниципального округа;

2) выдвижения и поддержки гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и некоммерческих организаций;

3) оказания информационной, методической и иной поддержки некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Мишкинском муниципальном округе;

4) осуществления в соответствии с настоящим Положением общественного контроля деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Мишкинского муниципального округа;

5) выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области поддержки некоммерческих организаций Мишкинского муниципального округа, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Мишкинском муниципальном округе.

**3. Регламент Общественной палаты**

7. Общественная палата утверждает Регламент Общественной палаты Мишкинского муниципального округа (далее - Регламент Общественной палаты).

8. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;

2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;

3) состав, полномочия и порядок деятельности Совета Общественной палаты;

4) полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты;

5) порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;

6) формы и порядок принятия решений Общественной палаты;

7) порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;

8) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением.

**4. Кодекс этики членов Общественной палаты**

9. Совет Общественной палаты разрабатывает и утверждает Кодекс этики членов Общественной палаты Мишкинского муниципального округа (далее – Кодекс этики).

10. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики членов Общественной палаты, является обязательным для членов Общественной палаты.

**5. Члены Общественной палаты**

11. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.

12. Членами Общественной палаты не могут быть:

1) Глава Мишкинского муниципального округа, депутаты Думы Мишкинского муниципального округа, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

2) лица, признанные на основании решения суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства

5) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей установленного числа членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты.

13. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

14. Член Общественной палаты приостанавливает членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

15. Объединение членов Общественной палаты по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

16. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями некоммерческих организаций.

17. Отзыв члена Общественной палаты не допускается.

**6. Состав и порядок формирования Общественной палаты**

18. Общественная палата состоит из 15 членов, 5 из которых направляются для участия в ее работе Главой Мишкинского муниципального округа, 5 – Думой Мишкинского муниципального округа, 5 –некоммерческими организациями.

19. Правом на выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты обладают некоммерческие организации.

 20. Выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты некоммерческими организациями осуществляется по решению их коллегиальных органов, обладающих соответствующими полномочиями в силу закона или в соответствии с уставами этих организаций, а при отсутствии коллегиальных органов - по решению иных органов, обладающих в силу закона или в соответствии с уставами этих организаций правом выступать от имени этих организаций.

21. Каждая организация, деятельность которой в сфере представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп составляет не менее трех лет, вправе предложить одного кандидата из числа граждан, которые имеют место жительства на территории Мишкинского муниципального округа.

22. Дума Мишкинского муниципального округа не позднее чем за 3 месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты, размещает на официальном сайте Администрации Мишкинского муниципального округа (по согласованию) информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты.

23. В течение 20 дней после размещения в соответствии с пунктом 22 настоящего положения информации о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты Глава Мишкинского муниципального округа в целях формирования одной трети состава  Общественной палаты, утверждаемой Главой Мишкинского муниципального округа, принимает распоряжение, в котором определяет даты начала и окончания срока приема предложений по кандидатам, представляемым для утверждения членами Общественной палаты нового состава. Указанное распоряжение подлежит официальному опубликованию в течение 5 дней со дня его принятия.

24. На ближайшем заседании после размещения в соответствии с пунктом 22 настоящего положения информации о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты Дума Мишкинского муниципального округа в целях формирования одной трети состава Общественной палаты, утверждаемого Думой Мишкинского муниципального округа, принимает решение, в котором определяет даты начала и окончания срока приема предложений по кандидатам, представляемым для утверждения членами Общественной палаты нового состава. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в течение 5 дней со дня его принятия.

25. Срок приема предложений, указанных в пунктах 23-24 положения, составляет 20 дней.

26. Предложение по кандидату в члены Общественной палаты должно содержать:

решение о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты коллегиального органа некоммерческой организации, обладающего соответствующими полномочиями в силу закона или в соответствии с уставом этой организации, а при отсутствии коллегиального органа - решение иного органа, обладающего в силу закона или в соответствии с уставом этой организации правом выступать от имени этой организации;

заверенную некоммерческой организацией копию устава указанной организации;

письменное согласие кандидата;

анкету кандидата в члены Общественной палаты по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;

согласие кандидата в члены Общественной палаты на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему закону.

27. Предложение по кандидату в члены Общественной палаты может быть отозвано некоммерческой организацией, внесшей предложение, в пределах сроков, определенных в соответствии с пунктами 23,24 Положения. Отзыв предложения оформляется в письменном виде с учетом положений абзаца второго пункта 26 Положения.

28. В течение 20 дней со дня окончания срока приема предложений Глава Мишкинского муниципального округа распоряжением утверждает членов Общественной палаты.

Распоряжение Главы Мишкинского муниципального округа подлежит официальному опубликованию в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

29. Дума Мишкинского муниципального округа по окончании срока выдвижения кандидатов, на заседании Думы решением утверждает 5 членов Общественной палаты.

Решение Думы Мишкинского муниципального округа об утверждении членов Общественной палаты подлежит официальному опубликованию в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

30. Не позднее чем за 20 дней до истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава местные общественные объединения, зарегистрированные на территории Мишкинского муниципального округа, направляют в Общественную палату действующего состава предложения по кандидатам, представляемым для утверждения членами Общественной палаты нового состава.

Члены Общественной палаты, утвержденные Главой Мишкинского муниципального округа и Думой Мишкинского муниципального округа, на организационном заседании не менее чем за 10 дней до истечения срока полномочий Общественной палаты действующего состава определяют большинством голосов остальную одну третью часть состава членов Общественной палаты из числа кандидатов. Данная информация в течение 5 дней размещается на сайте Администрации Мишкинского муниципального округа (по согласованию).

31. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло более трех четвертых установленного настоящим положением числа членов Общественной палаты.

32. Первое заседание Общественной палаты, образованной в правомочном составе, должно быть проведено не позднее чем через 10 дней со дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава. Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается Главой Мишкинского муниципального округа и открывается старейшим членом Общественной палаты. Первое заседание Общественная палата должна провести не позднее 10 дней со дня формирования полного состава Общественной палаты.

33. Полномочия Общественной палаты начинаются со дня первого заседания Общественной палаты соответствующего созыва и заканчиваются в день первого заседания Общественной палаты нового созыва.

34. Изменение состава Общественной палаты осуществляется в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты, с учетом следующих положений:

1) в случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты, утвержденного Главой Мишкинского муниципального округа, вакантное место замещается кандидатом, утвержденным Главой Мишкинского муниципального округа по результатам проведения консультаций с местными общественными объединениями и некоммерческими организациями;

2) в случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты, утвержденного Думой Мишкинского муниципального округа, вакантное место замещается кандидатом, утвержденным Думой Мишкинского муниципального округа;

3) в случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты - представителя местного общественного объединения вакантное место замещается представителем местного общественного объединения путем голосования действующих членов Общественной палаты.

35. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты нового состава. Со дня первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты действующего состава прекращаются.

36. Полномочия Общественной палаты могут быть прекращены досрочно по инициативе Главы Мишкинского муниципального округа или Думы Мишкинского муниципального округа по причине длительного (более 12 месяцев подряд) отсутствия деятельности органов Общественной палаты.

**7. Органы Общественной палаты**

37. Органами Общественной палаты являются Совет, председатель, комиссия (рабочая группа).

38. Члены Общественной палаты на первом пленарном заседании путем открытого голосования избирают Совет Общественной палаты, председателя Общественной палаты, который является одновременно председателем Совета Общественной палаты, заместителя председателя Общественной палаты и секретаря Общественной палаты.

Совет Общественной палаты является ее коллегиальным, постоянно действующим исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Общественной палаты, члены которого избираются большинством голосов в количестве 5 человек

Порядок избрания председателя Общественной палаты, заместителя председателя Общественной палаты и секретаря Общественной палаты при досрочном прекращении их полномочий определяется Регламентом Общественной палаты.

39. Совет Общественной палаты:

1) утверждает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения;

2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;

3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;

4) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;

5) направляет запросы Общественной палаты в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Мишкинского муниципального округа;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;

8) дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;

9) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и Регламентом Общественной палаты.

 40. В состав Совета Общественной палаты входят председатель Общественной палаты, заместитель председателя Общественной палаты, председатели комиссий Общественной палаты. Председателем Совета Общественной палаты является председатель Общественной палаты.

Деятельность Совета Общественной палаты осуществляется на безвозмездной основе.

41. Руководство деятельностью Общественной палаты возлагается на председателя Общественной палаты.

Председатель Общественной палаты:

1) организует работу Совета Общественной палаты;

2) представляет Общественную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;

3) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания Совета Общественной палаты;

4) подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, Советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и Регламентом Общественной палаты.

42. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты. В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители некоммерческих организаций, другие граждане.

43. Организацию деятельности Общественной палаты и ее Совета осуществляет секретарь Общественной палаты, работающий на безвозмездной основе.

44. Секретарь Общественной палаты обеспечивает организационно-техническую работу, готовит материалы для проведения заседаний Общественной палаты, ведет протоколы пленарных заседаний Общественной палаты и заседаний Совета Общественной палаты.

45. Общественная палата вправе образовывать комиссии и рабочие группы Общественной палаты. Количество рабочих групп и комиссий, порядок их формирования и работы определяется регламентом Общественной палаты.

46. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты. В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители местных некоммерческих организаций и иные граждане, привлеченные к работе Общественной палаты.

47. К работе Общественной палаты могут привлекаться депутаты Думы Мишкинского муниципального округа, представители Администрации Мишкинского муниципального округа, эксперты.

**8. Участие членов Общественной палаты в ее работе**

48. Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе заседаний Общественной палаты, Совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

49. Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, Совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

50. Члены Общественной палаты вправе обращаться с вопросами к депутатам Думы Мишкинского муниципального округа, представителям Администрации Мишкинского муниципального округа, иным лицам, приглашенным на заседание Общественной палаты, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Палаты, и по порядку голосования.

51. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями местных общественных объединений.

52. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

53. Объединение членов Общественной палаты по принципу национальной, религиозной или партийной принадлежности не допускается.

54. Членам Общественной палаты выдается удостоверение члена Общественной палаты (далее - удостоверение), являющееся документом, подтверждающим их полномочия. Указанным удостоверением члены Общественной палаты пользуются в течение срока своих полномочий. Форма удостоверения утверждаются Общественной палатой.

**9. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты**

55. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в случаях:

1) истечения срока его полномочий;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;

3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;

4) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей установленного числа членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;

5) смерти члена Общественной палаты;

6) систематического в соответствии с Регламентом Общественной палаты неучастия без уважительных причин в заседаниях Общественной палаты, работе ее органов;

7) выявления обстоятельств, не совместимых в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации» со статусом члена Общественной палаты;

8) если по истечении 30 дней со дня первого заседания Общественной палаты членом Общественной палаты не приостановлено членство в партии.

 56. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в случае:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата в депутаты представительного органа муниципального образования, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, кандидата на замещение муниципальной должности, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (избирательного объединения).

**10. Организация деятельности и порядок работы Общественной палаты.**

57. Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания Совета Общественной палаты, заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

58. Заседания Общественной палаты проводятся по плану работы, но не реже четырех раз в год. По решению Совета Общественной палаты может быть проведено внеочередное заседание.

59. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественной палаты.

60. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

61. В целях реализации функций, возложенных на Общественную палату настоящим Положением, Общественная палата вправе:

1) проводить слушания и иные мероприятия по общественно важным проблемам;

2) проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

3) приглашать руководителей органов местного самоуправления и руководителей их структурных подразделений на заседания Общественной палаты;

4) направлять членов Общественной палаты, уполномоченных Советом Общественной палаты для участия в работе комиссий органов местного самоуправления в порядке, определяемом этими органами;

5) направлять запросы в соответствующие органы. В период между заседаниями Общественной палаты запросы от имени Общественной палаты направляются Советом Общественной палаты. Запросы Общественной палаты должны соответствовать целям и задачам, указанным в пункте 5 настоящего Положения;

6) осуществлять сбор и обработку информации об инициативах граждан Мишкинского муниципального округа и их общественных организаций;

7) проводить форумы, семинары, слушания и «круглые столы» по актуальным вопросам общественной жизни Мишкинского муниципального округа;

8) доводить до сведения жителей Мишкинского муниципального округа информацию о гражданских инициативах;

9) осуществлять общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных организаций.

62. Общественная палата в соответствии с федеральными законами формирует общественные советы по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания.

63. Повестка дня заседания Общественной палаты формируется не позднее, чем за неделю до дня заседания, и о ней информируются все члены Общественной палаты.

64. На заседании Общественной палаты, в зависимости от тематики обсуждаемых вопросов, могут быть приглашены руководители (или представители) органов местного самоуправления, общественных и иных организаций.

65. Решения Общественной палаты принимаются простым большинством голосов ее членов присутствующих на заседании, с обязательным отражением мнения меньшинства в протоколах.

66. По итогам работы Общественной палаты за год готовится доклад, который после обсуждения на заседании Общественной палаты направляется Главе Мишкинского муниципального округа и размещается на официальном сайте Администрации Мишкинского муниципального округа (по согласованию).

**11. Обеспечение участия представителей Общественной палаты в работе Думы Мишкинского муниципального округа и Администрации Мишкинского муниципального округа**

67. Дума Мишкинского муниципального округа обеспечивает присутствие на своих заседаниях и заседаниях комитетов (комиссий) одного члена Общественной палаты, уполномоченного Советом Общественной палаты.

68. Органы местного самоуправления Мишкинского муниципального округа обеспечивают присутствие на своих заседаниях членов Общественной палаты, уполномоченных Советом Общественной палаты.

**12. Предоставление информации Общественной палате**

69. Органы местного самоуправления Мишкинского муниципального округа, муниципальные предприятия и учреждения обязаны предоставлять по запросам Общественной палаты необходимые ей для исполнения своих полномочий сведения, в том числе в виде документов и материалов, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

70. Должностное лицо, которому направлен запрос Общественной палаты, обязано дать на него ответ не позднее, чем через тридцать дней со дня получения запроса. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

**13. Содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением**

71. Органы местного самоуправления Мишкинского муниципального округа оказывают содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением.

**14. Обеспечение деятельности Общественной палаты**

72. В случае возникновения вопросов, не урегулированных настоящим Положением, Общественная палата в своей деятельности руководствуется положениями Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации» и законом Курганской области «Об общественной палате Курганской области».

73. Материально-техническое и организационное обеспечение Общественной палаты осуществляет аппарат Администрации Мишкинского муниципального округа.

**15. Информационное обеспечение деятельности Общественной палаты**

 74. Для информационного обеспечения деятельности Общественной палаты и доступа широких кругов общественности к рассматриваемым Общественной палатой вопросам, а также к результатам работы Общественной палаты Советом Общественной палаты осуществляются публикации на официальном сайте Администрации Мишкинского муниципального округа (по согласованию).

Приложение 1 к

Положению об Общественной палате

Мишкинского муниципального округа

Курганской области

Анкета

кандидата в члены Общественной палаты Мишкинского муниципального округа Курганской области

(заполняется собственноручно)

Место для

фотографии

|  |  |
| --- | --- |
|  1. Фамилия |   |
| Имя |   |
| Отчество |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Число, месяц, год и место рождения |   |
| 3. Гражданство |   |
| 4. Образование (когда и какие учебные заведения окончили) Квалификация по диплому |   |
| 5. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательной или научной организации)Ученая степень, ученое звание |   |
| 6. Участие в общественных объединениях (наименование общественного объединения)Работа на выборных должностях |   |
| 7. Членство в политических партиях (наименование партии) |   |
| 8. Наличие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости |   |
| 9. Прогнозируемая сфера специализации в работе Общественной палаты Мишкинского муниципального округа  |   |

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

|  |  |
| --- | --- |
| Должность (с указанием организации) | Адрес, телефон организации |
|   |   |
|   |   |

11. Государственные  награды,  иные  награды  и знаки отличия, почетные звания, поощрения

|  |
| --- |
|   |
|   |
|   |
|   |

12. Домашний адрес, номер домашнего, рабочего, сотового телефона, адрес электронной почты либо иной вид связи

|  |
| --- |
|   |
|   |
|   |
|   |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. Паспорт или документ, его заменяющий |   |
|   |
| (серия, номер, кем и когда выдан) |
|   |   |
|   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. Дополнительные сведения: |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                 Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к

Положению об Общественной палате

Мишкинского муниципального округа

Курганской области

Примерная форма согласия

на обработку персональных данных кандидата

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место учебы, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), информация об участии в общественных объединениях, сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, иные персональные данные, указанные мной в анкете.

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в формировании Общественной палаты Мишкинского муниципального округа Курганской области.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Глава Мишкинского муниципального округа, Дума Мишкинского муниципального округа, члены Общественной палаты Мишкинского муниципального округа, утвержденные Главой Мишкинского муниципального округа и Думой Мишкинского муниципального округа (нужное подчеркнуть), гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания настоящего соглашения до достижения целей обработки персональных данных Главой Мишкинского муниципального округа и Думой Мишкинского муниципального округа, членами Общественной палаты Мишкинского муниципального округа, утвержденными Главой Мишкинского муниципального округа и Думой Мишкинского муниципального округа (нужное подчеркнуть).

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Глава Мишкинского муниципального округа и Дума Мишкинского муниципального округа, члены Общественной палаты Курганской области, утвержденные Главой Мишкинского муниципального округа и Думой Мишкинского муниципального округа (нужное подчеркнуть), вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.          \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

                                               Подпись       Расшифровка подписи