

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МИШКИНСКИЙ муниципальный округ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ Мишкинского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 октября 2022 года № 104

р.п. Мишкино

**Об утверждении Порядка допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов в границах Мишкинского муниципальный округа, Порядка проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории**

**Мишкинского муниципальный округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», законом Курганской области от 29 декабря 2015 года №135 «О регулировании отдельных отношений в сфере транспортного обслуживания населения на территории Курганской области», ст. 41 Устава Мишкинского муниципального округа Курганской области, Администрация Мишкинского муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов в границах Мишкинского муниципального округа Курганской области, Порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Мишкинского района от 25 декабря 2020 года № 156 «Об утверждении Порядка допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов в границах Мишкинского района, проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского района».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде Администрации Мишкинского муниципального округа и разместить на официальном сайте Администрации Мишкинского муниципального округа в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Мишкинского муниципального округа Курганской области.

Глава

Мишкинского муниципального округа

Курганской области Д.В. Мамонтов

Крохина Е.Н. 32109

Приложение 1

к постановлению

Администрации Мишкинского муниципальный округа Курганской области

от 2022 года № \_\_\_\_\_

«Об утверждении Порядка допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов в границах Мишкинского муниципального округа Курганской области, Порядка проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского муниципального округа Курганской области»

**Порядок**

**допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов в границах Мишкинского муниципальный округа Курганской области, проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского муниципальный округа Курганской области**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет правовые и организационные основы допуска перевозчиков к обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок Мишкинского муниципальный округа Курганской области (далее -Мишкинский муниципальный округ).

1.2. Допуск перевозчиков к обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Мишкинского муниципальный округа производится в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.3. Для проведения процедур по допуску перевозчиков к обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Мишкинского муниципального округа создается комиссия, состав которой утверждается постановлением Главы Мишкинского муниципального округа Курганской области.

1.4. Допуск перевозчиков к обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Мишкинского муниципального округа обеспечивается посредством заключения Администрацией Мишкинского муниципального округа Курганской области (далее - Администрация Мишкинского муниципального округа) муниципального контракта на выполнение работ (оказание услуг), связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым или нерегулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными Администрацией Мишкинского муниципального округа, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского муниципального округа.

2.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2.2. Открытый конкурс проводится Администрацией Мишкинского муниципального округа.

3. Извещение о проведении открытого конкурса

3.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

3.3. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

4. Конкурсная документация

4.1. Конкурсная документация разрабатывается отделом строительства, транспорта, связи и ЖКХ Администрации Мишкинского муниципального округа.

4.2. Конкурсная документация должна содержать:

1) термины и понятия, используемы в конкурсной документации;

2) извещение;

3) требования к участникам открытого конкурса;

4) порядок предоставления конкурсной документации;

5) инструкция по подготовке заявок на участие в конкурсе;

6) способ комплектации документов заявки;

7) опечатывание и маркировка конверта с заявкой на участие в конкурсе;

8) окончание срока представления конкурсной заявки;

9) оценка и сопоставление конкурсных заявок.

10) требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе.

4.3. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

4.3.1. Сведения и документы об участнике открытого конкурса:

1) полное наименование юридического (физического) лица с указанием организационно-правовой формы. Если юридическое лицо имеет фирменное наименование, отличающееся от полного наименования, фирменное наименование указывается после полного наименования юридического лица. Индивидуальные предприниматели указывают полностью свою фамилию, имя и отчество;

2) маршрут обслуживания;

3) данные по маркам, государственному номеру, году выпуска на каждое транспортное средство;

4) номер свидетельства о государственной регистрации;

5) ИНН налогоплательщика;

6) серия, №, число, год выдачи лицензии.

7) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

4.3.2. Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте Администрации Мишкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Размещенная на указанном портале конкурсная документация доступна для бесплатного ознакомления.

4.3.3. Любое лицо вправе направить в Администрацию Мишкинского муниципального округа запрос о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме, запрос должен поступить не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Администрация Мишкинского муниципального округа обязана направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации.

5. Требования к участникам открытого конкурса

5.1. участниками конкурса являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

5.2. наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;

5.3. наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

5.4. в отношении них не проводится процедура банкротства и они не находятся в стадии ликвидации;

5.5. отсутствие у участника конкура задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

6. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

6.1. Заявки на участие в открытом конкурсе подаются по форме согласно приложению к настоящему порядку.

6.2. Заявки на участие в открытом конкурсе подаются в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте должна быть указана контактная информация для направления уведомлений в случае внесения изменений в конкурсную документацию или отказа от проведения открытого конкурса (в случае отсутствия такой информации уведомления не направляются). Лицо, подающее заявку на участие в открытом конкурсе, вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

6.3. В отношении каждого межмуниципального маршрута регулярного сообщения или одного лота в случае объединения нескольких межмуниципальных маршрутов регулярного сообщения в один лот или разделения одного межмуниципального маршрута регулярного сообщения на несколько лотов лицо, подающее заявку на участие в открытом конкурсе, вправе подать только одну заявку.

6.4. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.5. Лицо, подавшее заявку на участие в открытом конкурсе вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента прекращения приема заявок на участие в открытом конкурсе. В случае отзыва заявки, поданная заявка не возвращается.

6.6. Заявки на участие в открытом конкурсе регистрируются Администрацией Мишкинского муниципального округа. По требованию лица, подающего заявку на участие в открытом конкурсе, Администрация Мишкинского муниципального округа выдает расписку в получении заявки на участие в открытом конкурсе с указанием даты и времени ее получения.

6.7. Заявки на участие в открытом конкурсе, которые подаются лицами после окончания срока их приема, возвращаются указанным лицам в день их поступления.

7. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

7.1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

7.2. Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе устанавливаются организатором открытого конкурса.

7.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

7.4. Шкала для оценки критериев, предусмотренных подпунктом 7.3 пункта 7 настоящего положения, устанавливается законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актом в зависимости от местных условий.

7.5. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

7.6. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

7.7. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

7.8. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

7.9. Победителем конкурса по конкретному лоту может быть определено только одно лицо, которому в установленном порядке будет выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карта маршрута регулярных перевозок.

По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю конкурса в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет.

Управляющий делами - руководитель аппарата

Администрации Мишкинского муниципального округа

Курганской области Н.В. Андреева

Приложение к Порядку, допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов в границах Мишкинского муниципального округа Курганской области, проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского муниципальный округа Курганской области.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского муниципального округа Курганской области

**Заявление об участии в конкурсе**

1. Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица)

2. Юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

3. Адрес, телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес и номер телефона)

4. Год, месяц и место рождения, паспортные данные (для физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Маршрут обслуживания:

по лоту № \_\_\_\_, название, протяженность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Данные по маркам, государственному номеру, году выпуска на каждое транспортное

средство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Номер свидетельства о государственной регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. ИНН налогоплательщика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_ лицензии, число \_\_\_\_\_\_, год выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями конкурса ознакомлен

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к постановлению Администрации Мишкинского муниципального округа «Об утверждении Порядка допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов в границах Мишкинского муниципальный округа Курганской области, Порядка проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского муниципальный округа Курганской области»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПРОЕКТ ПОДГОТОВЛЕН И ВНЕСЕН: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Отделом строительства, транспорта, связи и ЖКХ  Администрации Мишкинского муниципального округа Курганской области |  |  |  |
| Главный специалист отдела строительства, транспорта, связи и ЖКХ  Администрации Мишкинского  муниципального округа Курганской области |  |  | Е. Н. Крохина |
|  |  |  |  |
| ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:  Заведующий отделом строительства, транспорта, связи и ЖКХ Администрации Мишкинского муниципального округа Курганской области |  |  | Н.Л. Хрюкина |
| Заведующий юридической службы Администрации Мишкинского  муниципального округа Курганской области  Первый заместитель  Главы Мишкинского муниципального округа  Курганской области |  |  | М.Н. Фролова    Е.С. Прокопьев |
| Управляющий делами –  руководитель аппарата  Администрации Мишкинского  муниципального округа Курганской области |  |  | Н.В. Андреева |

СПРАВКА – РАССЫЛКА

к постановлению Администрации Мишкинского муниципального округа «Об утверждении Порядка допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов в границах Мишкинского муниципальный округа Курганской области, Порядка проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории Мишкинского муниципальный округа Курганской области»

от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разослано:

1. Отдел строительства, транспорта, связи и ЖКХ -1 экз.

2. Отдел организационной, кадровой и архивной работы -1 экз.

3. Директорам МКУ Мишкинского муниципального округа - 1 экз.

4. Прокуратура Мишкинского района -1 экз.